PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CARÁTULA

Código: FOR-GD-011

Versión: 3

Fecha: [illegible]

Página 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO

Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN

DIRECCION POBLACIONAL
SUBDIRECCION PARA LA PRIMERA INFANCIA
HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA.
HISTORIAS SOCIALES
BRIANNA SOPHIA LEON ESCOBAR

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que incorpora el documento	Observaciones
1	2026/02/05	Tedtigo Documental	1	2026/02/11	ANGIE G	
2		Documento Participante	2	2026/02/11	ANGIE G	
3		Documento Nucleo	3	2026/02/11	ANGIE G	
4		Recibo Publico	4	2026/02/11	ANGIE G	
5	2026/02/11	formalizacion cupo	5	2026/02/11	ANGIE G	
6	2026/02/11	Carnet vacunas,	6	2026/02/11	ANGIE G	
7	2026/02/11	Autorizacio. imagen	7	2026/02/11	ANGIE G.	
8	2026/02/11	consentimiento informado	8	2026/02/11	ANGIE G	
9	2026/02/11	Novedad seguimiento	9	2026/02/11	ANGIE G	
10	2026/02/13	Consentimiento informado	10	2026/02/23	ANGIE G	
11	2026/02/27	observador.	11	2026/02/27	ANGIE G	
12	2026/03/12	certificado Medico	12	2026/03/12	ANGIE G	
13	2026/03/17	certificado odontologico	13	2026/03/17	ANGIE G.	
14	2026/03/27	Novedad	14	2026/03/27	Brenda F	
15	2026/03/27	Observador.	15	2026/03/27	Brenda F	
16	2026/04/13	Novedad seguimiento salud.	16	2026/04/30	Jenifer J	
17	2026/04/16	Informe trimestral	17	2026/04/30	Jenifer J	
18	2026/04/27	Pacto Corresponsabilidad	18	2026/04/30	Jenifer J	
19	2026/04/30	observador.	19	2026/04/30	Jenifer J	
20	2026/06/05	novedades junio	20	2026/06/05	Jennifer J	
21	2026/06/10	observador mayo junio	21	2026/06/10	Jennifer J	
22	2026/06/16	consentimiento informado	22	2026/06/16	ciclo B	
23	2026/06/26	observador junio	23	2026/06/26	ciclo B	
24	2026/07/16	observador bimestral	24	2026/07/16	LUZDARY.	
25	2026/07/28	Registro novedades	25	2026/07/28	LUZDARY.	
26	2026/07/30	observador julio	26	2026/07/30	LUZDARY.	

Responsables

Elaborado por	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos:	Nombres y apellidos:
	Cargo:

Fecha de cierre del expediente (AAAA MM DD):

Powered by CamScanner

	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 1 Fecha: Inicio (05/08/2024) - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DISEMINAMIENTO	
Copia No	De

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA PRIMERA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIAM MAEL CARDENAS TOTANA

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que registra el documento	Observaciones
1	2026/02/05	Rotulo Documental	1	2026/02/11	Angie G	
2		Documento del Participante	2	2026/02/11	Angie G	
3		Documento del nucleo familiar	3-5	2026/02/11	Angie G	
4		Recibo Publico.	6	2026/02/11	Angie G	
5		Certificado EPS	7	2026/02/11	Angie G	
6	2026/02/11	formalizacion cupo	8	2026/02/11	Angie G	
7	2026/02/11	Carnet vacunas	9	2026/02/11	Angie G	
8	2026/02/11	Autorizacion uso de imag.	10	2026/02/11	Angie G	
9	2026/02/11	Consentimiento informado	11	2026/02/11	Angie G	
10	2026/02/11	Novedad de seguimientos	12	2026/02/11	Angie G	
11	2026/02/11	Consentimiento informado	13.	2026/02/11	Angie G	
12	2026/02/28	observador	14	2026/02/28	Angie G.	
13	2026/02/28	certificado Medico.	15	2026/02/28	Brenda R	
14	2026/02/28	certificado odontologico	16	2026/02/28	Brenda R	
15	2026/03/27	observador.	17	2026/03/27	Brenda R	
16	2026/04/13	Novedad seguimiento sem	18	2026/04/30	Jenifer J	
17	2026/04/16	Informe trimestral.	19	2026/04/30	Jenifer J	
18	2026/04/27	Pacto corresponsabilidad	20	2026/04/30	Jenifer J	
19	2026/04/30	observador Abril.	21.	2026/04/30	Jenifer J	
20	2026/05/28	novedades Mayo	22	2026/05/28	Jenifer J	
21	2026/06/10	observador Mayo-Junio	23	2026/06/10	Jenifer J	
22	2026/05/16	Consentimiento	24	2026/05/16	Cielo B	
23	2026/05/16	Registro Novedades	25	2026/05/16	Cielo B.	
24	2026/06/26	Observador Junio	26	2026/06/26	Cielo B	
25	2026/07/16	Registro novedades	27	2026/07/16	Liliam	
26	2026/07/16	Informe trimestral	28	2026/07/16	Liliam	
27	2026/07/30	observador Julio	29	2026/07/30	Liliam	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área y oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Powered by CamScanner

OBRAS POR ACCIONES
HISTORIAS SOCIALES PARA LA PRIMERA INFANCIA
HISTORIAS SOCIALES
HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA.
PLAN FELIZ NIÑEZ PLENA

1	2026/02/05	Rotulo Documental.	1	2026/02/11	ANGIE G	
2		Documento del Protocolo	2	2026/02/11	ANGIE G	
3		Documento del Anexo 1	3-4	2026/02/11	ANGIE G	
4		Recibo Publico	5	2026/02/11	ANGIE G	
5	2026/02/11	formalizacion CDPU	6	2026/02/11	ANGIE G	
6	2026/02/11	Control Vacunas	7	2026/02/11	ANGIE G	
7	2026/02/11	Publicacion de Medios	8	2026/02/11	ANGIE G	
8	2026/02/11	Consentimiento Informado	9	2026/02/11	ANGIE G	
9	2026/02/11	Novedad Seguimientos	10	2026/02/11	ANGIE G	
10	2026/02/11	Consentimiento Informado	11	2026/02/11	ANGIE G	
11	2026/02/27	Observador febrero	12	2026/02/27	ANGIE G	
12	2026/02/27	Novedades febrero	13	2026/02/27	ANGIE G.	
13	2026/03/04	Novedades Marzo	14	2026/03/04	BRENDA P	
14	2026/03/27	Observador Marzo	15.	2026/03/27	BRENDA P	
15	2026/04/16	Informe trimestral	16	2026/04/30	JENIFER J	
16	2026/04/27	Pacto Corresponsabilidad	17	2026/04/30	JENIFER J	
17	2026/04/29	Novedades Abril	18	2026/04/30	JENIFER J	
18	2026/04/30	Observador Abril	19	2026/04/30	JENIFER J.	
19	2026/05/05	novedades Mayo	20	2026/05/05	JENNIFER J	
20	2026/06/05	novedades junio	21	2026/06/05	JENNIFER J	
21	2026/06/0	observador Mayo junio	22	2026/06/16	JENNIFER J	
22	2026/06/16	Consentimiento	23	2026/06/16	CIELO B.	
23	2026/06/26	Observador	24	2026/06/26	CIELO B	
24	2026/06/30	Registro Novedad	25	2026/06/30	CIELO B	
25	2026/07/06	crecimiento y Desarro	26	2026/07/06	LUZ DARY	
26	2026/07/06	certificado medico	27	2026/07/06	LUZ DARY	
27	2026/07/16	Informe trimestral	28	2026/07/16	LUZ DARY.	
28	2026/07/27	Registro novedades	29	2026/07/27	LUZ DARY.	
29	2026/07/30	observador JULIO	30	2026/07/30	LUZ DARY.	

Elaborado por	Responsable del área o oficina productora
Nombres y apellidos	Nombres y apellidos
Cargo	Cargo
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD)	

Powered by CamScanner

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: FOR-GD-013

Versión: 1

Fecha: Mes: DICIEMBRE Año: 2025

Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO

Hoja No:	De:

y nombre de la unidad administrativa: DIRECCIÓN POBLACIONAL

y nombre de la oficina productora: SUBDIRECCIÓN PARA LA PRIMERA INFANCIA.

y nombre de la serie documental: HISTORIAS SOCIALES

y nombre de la subserie documental: HISTORIAS SOCIALES PARA LA PRIMERA INFANCIA.

e del expediente: NAITH DE JESÚS GARCIA COLCHOS

CONTENIDO

Nro	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que registra el documento	Observaciones
1	2026/03/03	Realivo Documental	1	2026/03/03	ANGIE G	
2		Documento del Participante	2	2026/03/03	Angie G	
3		Documento Nucleo familiar	3-4	2026/03/03	Angie G	
4		Recibo Publico	5	2026/03/03	Angie G	
5		Certificado, eps	6	2026/03/03	Angie G	
6	2026/03/04	formalizacion. cupo	7	2026/03/04	Angie G	
7	2026/03/04	Carnet vacunas	8	2026/03/04	Angie G	
8	2026/03/04	Consentimiento Informado	9	2026/03/04	Angie G	
9	2026/03/04	Autorizacion, medio	10	2026/03/04	Angie G	
10	2026/03/04	Novedad seguimiento Cl salud	11	2026/03/04	Angie G	
11	2026/03/09	Certificado Audiometria	12	2026/03/09	Angie G	
12	2026/03/09	Certificado optometria	13	2026/03/17	Angie G	
13	2026/03/17	Novedad	14	2026/03/27	Angie G	
14	2026/03/27	observador	15	2026/03/27	Brenda R	
15	2026/04/16	Informe trimestral	16	2026/04/30	Jenifer J	
16	2026/04/22	Novedad Abril	17	2026/04/30	Jenifer J	
17	2026/04/27	Pacto Corresponsabilidad	18	2026/04/30	Jenifer J	
18	2026/04/30	observador Abril	19	2026/04/30	Jenifer J	
19	2026/05/08	Novedades Mayo	20	2026/05/08	Jenifer J	
20	2026/06/10	observador mayo junio	21	2026/06/10	Jenifer J	
21	2026/06/16	Consentimiento	22	2026/06/16	Cielo B	
22	2026/06/26	Registro Novedades	23	2026/06/26	Cielo B	
23	2026/06/26	observador	24	2026/06/26	Cielo B	
24	2026/06/30	Registro Novedad	25	2026/06/30	Cielo B	
25	2026/09/16	Informe trimestral	26	2026/09/16	Luz Dary N.	
26	2026/09/27	Registro novedades	27	2026/09/27	Luz Dary N.	
27	2026/09/30	observador Joiria	28	2026/09/30	Luz Dary N.	

Responsables

ado por		Responsable del área u oficina productora	
es y apellidos:		Nombres y apellidos:	
		Cargo:	
de cierre del expediente (AAAA MM DD):			

Powered by CamScanner

DIRECCION POBLACIONAL

HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA

HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA

IIAM CAMILO TAPIAS APPIGUI

Item	Fecha de documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que registra el documento	Observaciones
1	2025/01/23	Testigo Documental	1	2025/01/23	Johana R	
2		Documento de Identidad	2	2025/01/23	Johana R	
3		Documento nucleo	3-1	2025/01/23	Johana R	
4		Certificado EBS	5	2025/01/23	Johana R	
5		Recibo Publico	6	2025/01/23	Johana R	
6	2025/01/23	formalizacion, cupo	7	2025/01/23	Johana R	
7	2025/01/23	Carnet vacunas,	8	2025/01/23	Johana R	
8	2025/01/23	Autorizacion Imagen	9	2025/01/23	Johana R	
9		consentimiento Informado	10	2025/01/23	Johana R	
10	2025/01/23	Seguimiento salud	11	2025/01/23	Johana R	
11	2025/01/31	observador enero	12	2025/01/31	LILIA R	
12	2025/02/10	observador febrero	13	2025/02/25	LILIA R	
13	2025/02/28	consentimiento informado	14	2025/03/20	LILIA R	
14	2025/03/20	informe trimestral	15	2025/03/23	LILIA R	
15	2025/03/23	Seguimiento a salud	16	2025/03/25	LILIA R	
16	2025/03/25	observador Marco	17	2025/03/25	LILIA R	
17	2025/03/28	Novedades Marco	18	2025/03/28	LILIA R	
18	2025/04/04	Acuerdos Armonicos	19	2025/04/04	LILIA R	
19	2025/04/14	Novedades	20	2025/04/14	LILIA R	
20	2025/04/28	observador	21	2025/05/12	LILIA R	
21	2025/05/12	Solicitud Egreso	22-25	2025/05/12	LILIA R	
22		Acta cierre Expediente	26	2026/02/13	LILIA R	
23	2026/02/13	Testigo Documental	27	2026/02/26	LILIA R	
24	2026/02/26	formalizacion cupo	28	2026/02/26	Angie G	
25	2026/02/26	Autorizacion Imagen	29	2026/02/26	Angie G	
26	2026/02/26	Consentimiento Informado	30	2026/02/26	Angie G.	
27	2026/02/26	Novedad. seguimiento s	31	2026/02/26	Angie G	
28	2026/03/27	observador.	32	2026/03/27	Angie G.	
29	2026/04/16	informe trimestral	33	2026/04/30	Jenifer J.	
30	2026/04/27	Cacao corresponsabilidad	34	2026/04/30	Jenifer J.	
31	2026/04/30	observador Abril	35	2026/04/30	Jenifer J.	
32	2026/04/30	Novedades. Abril	36	2026/04/30	Jenifer J.	
33	2026/06/10	Observador mayo Junio	37	2026/06/10	Jennifer J	
34	2026/06/16	consentimiento in	38	2026/06/16	Cielo B	
35	2026/06/26	novedades Junio	39	2026/06/26	Cielo B	
36	2026/06/26	observador junio	40	2026/06/26	Cielo B	
37	2026/06/30	novedades Junio	41	2026/06/30	Cielo B	
38	2026/07/16	Informe trimestral	42	2026/07/16	LILIA R	
39	2026/07/16	Registro novedades	43	2026/07/16	LILIA R	
40	2026/07/23	Registro novedades	44	2026/07/23	LILIA R.	
41	2026/07/30	Observador Julio	45	2026/07/30	LILIA R	

Responsables

Elaborado por:		Responsable del área u oficina productora:	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Powered by CamScanner

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: FOR-GD-013

Versión: 3

Fecha: Marzo 12/2021 (SIGI) 17/12/2024

Página: 1 de 1

CONTROL DE DOCUMENTOS

Hoja No.	De:

IDENTIFICACIÓN

go y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
go y nombre de la oficina productora	HISTORIAS SOCIALES
go y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
go y nombre de la subserie documental	EMILIANO ANDRES HERNANDEZ CARDONA
bre del expediente	

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que registra el documento	Observaciones
1	2026/06/05	TESTIGO DOCUMENTAL	1	2026/06/05	Jennifer J	
2		DOCUMENTO Participante	2	2026/06/05	Jennifer J	
3		DOCUMENTO NUCLEO	3	2026/06/05	Jennifer J	
4		CERTIFICADO EPS	4	2026/06/05	Jennifer J	
5		RECIBO PUBLICO	5	2026/06/05	Jennifer J	
6	2026/06/05	formalización cupo	6	2026/06/05	Jennifer J	
7	2026/06/05	Carnet vacunas	7	2026/06/05	Jennifer J	
8	2026/06/05	Autorización imágen	8	2026/06/05	Jennifer J	
9	2026/06/05	Consentimiento informado	9	2026/06/05	Jennifer J	
10	2026/06/10	Observador mayo-juno	10	2026/06/10	Jennifer J	
11	2026/06/16	Consentimiento	11	2026/06/16	Cielo B.	
12	2026/06/16	Registro Novedades	12	2026/06/16	Cielo B.	
13	2026/06/30	Observador junio	13	2026/06/30	Cielo B	
14	2026/09/08	Registro novedades	14	2026/09/08	Luz Dary N.	
15	2026/09/16	Informe trimestral	15	2026/09/16	Luz Dary N	
16	2026/09/30	observador julio	16	2026/09/30	Luz Dary N	

Responsables

ado por		Responsable del área u oficina productora	
bres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
		Cargo:	
de nivel del expediente (S,S,S,A-M,M,A-I,I,I):			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTION DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR GD-013 Versión: 3 Fecha: Mayo (2024)/05/08 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.:	De:

IDENTIFICACIÓN

bre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
bre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA PRIMERA INFANCIA.
bre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES.
bre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA.
pediente	Benjamin Madrid Escobar.

CONTENIDO

	Fecha del documento (AAAA MM DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA MM DD)	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2026/01/04	Rotulo Documental	1	2026/02/04	Angie G.	
2	2026/02/11	Documento Participante	2	2026/02/11	Angie G	
3		Documento Nucleo	3-4	2026/02/11	Angie G.	
4		Recibo Publico	5	2026/02/11	Angie G	
5	2026/02/11	formalizacio. Cupo	6	2026/02/11	Angie G	
6	2026/02/11	carnet vacunas	7	2026/02/11	Angie G	
7	2026/02/11	Autorizacio. Imagen	8	2026/02/11	Angie G	
8	2026/02/11	Consentimiento Informado	9	2026/02/11	Angie G	
9	2026/02/11	Novedad equivalente salud	10	2026/02/11	Angie G	
10	2026/02/23	Consentimiento Informado	11	2026/02/23	Angie G	
11	2026/02/27	observador febrero	12	2026/02/27	Angie G.	
12	2026/03/17	Novedad Marzo	13	2026/03/17	Brenda R	
13	2026/03/27	observador Marzo	14	2026/03/27	Brenda R	
14	2026/04/13	Novedad Abril	15	2026/04/13	Jenifer)	
15	2026/04/13	Certificado optometria	16	2026/04/13	Jenifer)	
16	2026/04/16	Informe trimestral	17	2026/04/30	Jenifer)	
17	2026/04/27	Pacto corresponsabilidad	18	2026/04/30	Jenifer)	
18	2026/04/30	observador Abril	19	2026/04/30	Jenifer)	
19	2026/06/10	observador Mayo junio	20	2026/06/10	Jenifer)	
20	2026/06/16	Consentimiento	21	2026/06/16	Cielo B	
21	2026/06/23	Registro Novedades	22	2026/06/23	Cielo B.	
22	2026/06/26	Observador junio	23	2026/06/26	Cielo B	
23	2026/06/16	observador trimestral	24	2026/06/16	Ver DCMN.	
24	2026/07/30	observador julio	25	2026/07/30	Ver DCMN.	

Responsables

		Responsable del área u oficina productora	
idos:		Nombres y apellidos:	
		Cargo:	

del expediente (AAAA MM DD):

Powered by CamScanner

DIRECCION POBLACIONAL
SUBDIRECCION PARA LA PRIMERA INFANCIA
HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
HISTORIAS SOCIALES
EMILY SAMANTHA VARGAS PEÑA

	Fecha del documento	Tipo documental	Folio	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que registra el documento
1	2026/02/04	Testigo documental	1	2026/02/11	Angie G
2		Documento del beneficiario	2	2026/02/11	Angie G
3		Documento núcleo	3	2026/02/11	Angie G
4		Recibo público	4	2026/02/11	Angie G
5		Afiliación EPS	5	2026/02/11	Angie G
6	2026/02/11	Formalización cupo	6	2026/02/11	Angie G
7	2026/02/11	Carnet Vacunas	7-8	2026/02/11	Angie G
8	2026/02/11	Autorización imágen	9	2026/02/11	Angie G
9	2026/02/11	Consentimiento informado	10	2026/02/11	Angie G
10	2026/02/11	Novedad seguimiento salud	11	2026/02/11	Angie G
11	2026/02/11	Medida de Protección	12-14	2026/02/11	Angie G
12	2026/02/17	Incapacidad médica	15-16	2026/02/17	Angie G
13	2026/02/17	Historia Clínica	17-29	2026/02/23	Angie G
14	2026/02/23	Visita domiciliaria	30-33	2026/02/23	Angie G
15	2026/02/23	Acta de Seguimiento	34	2026/02/23	Angie G
16	2026/02/23	Consentimiento informado	35	2026/02/23	Angie G
17	2026/02/28	Observador Febrero	36	2026/02/28	Angie G
18	2026/03/18	Acta de Seguimiento	37	2026/03/18	Angie G
19	2026/03/19	Certificado Odontologico	38	2026/03/26	Angie G
20	2026/03/26	novedad Marzo	39	2026/03/26	Brenda R
21	2026/03/27	Observador Marzo	40	2026/03/27	Brenda R
22	2026/04/15	curva crecimiento desarrollo	41	2026/04/15	Brenda R
23	2026/04/15	Certificado aditivo visual	42	2026/04/15	BrendaR
24	2026/04/16	Informe trimestral	43	2026/04/16	Brenda R
25	2026/04/17	Novedad abril	44	2026/04/17	Brenda R
26	2026/04/20	Acta seguimiento	45-48	2026/04/20	Brenda R
27	2026/04/27	Pacto Corresponsabilidad	49	2026/04/30	Jenifer J
28	2026/04/29	Novedad Abril	50	2026/04/30	Jenifer J
29	2026/04/30	Observador Abril	51	2026/04/30	Jenifer J
30	2026/05/14	Novedad Mayo	52	2026/05/19	Jenifer J
31	2026/05/19	Activación Poliza	53	2026/05/19	Jenifer J
32	2026/05/19	Diagnóstico Médico	54-55	2026/05/19	Jenifer J
33	2026/05/27	Novedad Mayo	56-57	2026/05/27	Jenifer J
34	2026/05/27	Actualización EPS	58	2026/05/27	Jenifer J
35	2026/05/28	Novedad Mayo	59-60	2026/05/28	Jenifer J
36	2026/06/01	Cierre de Ruta	61-64	2026/06/01	Jenifer J
37	2026/06/01	Formato acompañamiento psic	65	2026/06/01	Jenifer J
38	2026/06/01	Acta de conciliación	66-69	2026/06/01	Jenifer J
39	2026/06/01	Carta autorización acudiente	70	2026/06/01	Jenifer J
40	2026/06/01	Documento identidad ac.	71-72	2026/06/01	Jenifer J
41	2026/06/10	Observador Mayo-Junio	73	2026/06/10	Jenifer J

Elaborado por:
Nombres y apellidos:
Cargo:
Fecha firma del expediente (AAAA MM DD):

Responsable del área o enlace productivo:
Nombres y apellidos:
Cargo:

Powered by CamScanner

PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: F08.PR.GDO.01

Versión: 3

Fecha: Mayo 10 de 2024 - 8:57:00 AM

Página 1 de 1

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

Hoja No: 09

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA PRIMERA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIA SOCIALES
Nombre del expediente	CELIA SAMANTHA VARGAS PEÑA

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folio	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
42	2026/06/24	Registro novedades	74	2026/09/11	CIELO13	
43	2026/06/27	Incapacidad medica	75	2026/06/11	CIELO D	
44	2026/06/30	Registro novedad	76	2026/09/30	CIELO B	
45	2026/07/01	Autoria medica	77	2026/07/01	LA DAYAN	
46	2026/07/01	cita psicologia	78	2026/07/01	LA DAYAN	
47	2026/07/01	cita laboratorio	79	2026/07/01	LA DAYAN	
48	2026/07/02	Registro novedades	80	2026/07/02	LA DAYAN	
49	2026/07/06	Incapacidad medica	81	2026/09/06	LA DAYAN	
50	2026/07/09	Autoria medica	82	2026/09/09	LA DAYAN	
51	2026/07/01	certificado EPS	83	2026/07/01	LA DAYAN	
52	2026/09/14	Registro novedades	84	2026/09/14	LA DAYAN	
53	2026/09/16	Informe trimestral	85	2026/09/16	LA DAYAN	
54	2026/09/23	Registro novedades	86	2026/09/23	LA DAYAN	
55	2026/09/25	cita psicologia	87	2026/09/25	LA DAYAN	
56	2026/09/27	cita odontologia	88	2026/09/27	LA DAYAN	
57	2026/09/28	cita laboratorio	89	2026/09/28	LA DAYAN	
58	2026/09/28	cita pediatria	90	2026/09/28	LA DAYAN	
59	2026/09/29	cita higiene oral	91	2026/09/29	LA DAYAN	
60	2026/09/30	cita medico	92	2026/09/30	LA DAYAN	
61	2026/09/30	observador Julia	93	2026/09/30	LA DAYAN	
62	2026/09/31	Registro novedades	94	2026/09/31	LA DAYAN	

Responsables

Elaborado por:		Responsable del área u oficina productora:	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Powered by CamScanner